



SØR-VARANGER KOMMUNE

Boks 406, 9915 Kirkenes

Tlf. 78 97 74 00. Fax 78 99 22 12

E-post: postmottak@sor-varanger.kommune.no

www.svk.no

Tilleggsliste

Utvalg: Kommunestyret
Møtedato: 30.03.2016
Møtested: Kommunestyresalen, Rådhuset
Møtetid: 11:30

Ved eventuelt forfall, er representantene selv ansvarlig for å innkalle vara.

Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Kirkenes, 22.03.2016

Rafaelsen, Rune Gjertin
ordfører

SAKSLISTE:

Saksnr.:	Sakstittel:	Arkivsak:	U.off:
019/16	DET STORE HELTIDSVALGET Saksordfører: Anita Brekken, anita.brekken@helse-finnmark.no , tlf. 93487154	16/925	
	SPØRSMÅL OPPFØLGING AV KOMMUNESTYREVEDTAK	15/2981	
	SVAR PÅ SPØRSMÅL OM OPPFØLGING AV KOMMUNESTYREVEDTAK	15/2981	
022/16	FORELØPIG SØKNAD TIL KOMMUNAL OG MODERNISERINGSDEPARTEMENTET OM OMSTILLINGSBEVILGNING Saksordfører: Lena N. Bergeng, lnbe@svk.no , tlf 91766623	15/3691	
023/16	VALG AV NYTT MEDLEM TIL KONTROLLUTVALGET 2016 - 2019 Saksordfører: Lena N. Bergeng, lnbe@svk.no , tlf 91766623	15/3094	



SØR-VARANGER KOMMUNE

Boks 406, 9915 Kirkenes
Tlf. 78 97 74 00. Fax 78 99 22 12
E-post: postmottak@sor-varanger.kommune.no
www.svk.no

SAKSFRAMLEGG Sak til politisk behandling

Saksbehandler: Holte, Lene Nilsen Enhetsleder: Holte, Lene Nilsen, tlf. 78 97 21 72	Dato: 15.03.2016
Arkivsak: <arkivsaksnr>	
Saksordfører:	

Utvalg	Saksnummer	Dato
Kommunestyret	019/16	30.03.2016

DET STORE HELTIDSVALGET

Kort sammendrag:

Under budsjettforhandlinger 2016 ble det ytret ønske fra politisk ledelse om å vurdere muligheten av å starte en prosess der man ønsker å se på uønsket deltid i kommunen. Dette som et ledd i reduksjon av kjøp av vikartjenester og kjøp av omsorgstjenester. I Sør-Varanger kommunes arbeidsgiverstrategi 2020 ønsker kommunen å oppnå følgende med sin arbeidsgiverpolitikk:

- Rekruttere og beholde arbeidstakere
- Innarbeide heltidsstillinger som hovedregel, og deltidstillinger som en mulighet.

Det er også utarbeidet lokale retningslinjer for redusert bruk av deltid, men det viser seg at dette ikke er nok for å komme til en heltidskultur.

Faktiske opplysninger:

Det store heltidsvalget – informasjon om prosess:

Bakgrunn:

- Heltidsmodellen – kurs via Agenda Kaupang i mars 2015. Enhetsleder for sykehjem, HBO og TFF deltok på kurset.
- Det store heltidsvalget, konferanse via KS i desember 2015. Enhetsleder sykehjem, enhetsleder HBO, hovedtillitsvalgt Fagforbundet og varaordfører delok.
- Prosjekt uønsket deltid ved Prestøyhjemmet i 2010.
- Prosjektoppgave til personalkonsulent

Må vi ta det store heltidsvalget?

Det er flere viktige spørsmål som må tenkes over før man går i gang med en prosess for å nå heltidskultur.

Hvordan vil vi at framtidens omsorgstjenester skal være?

Vil vi anbefale våre barn til å utdanne seg til omsorgssektor?

Hvor mange ansatte skal brukerne forholde seg til oss i løpet av en turnusperiode?

Hva innebærer det store heltidsvalget for oss? Vil vi ta det?

Hva mener vi er heltidskultur hos oss?

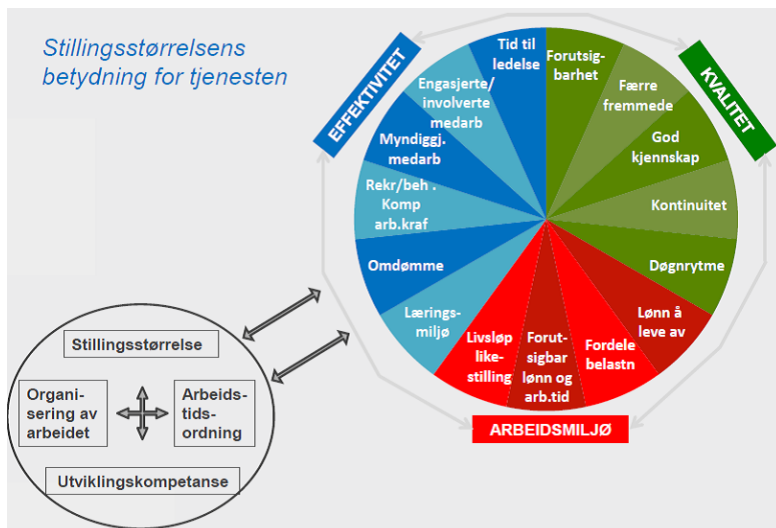
Er det et mål at alle jobber heltid hos oss?

Er det mulig å utvikle en heltidskultur hos oss, og hvor lang tid vil det ta?

Kommunesektorens arbeidsgivermonitor beskriver følgende utfordringer i pleie- og omsorg

- Høyt sykefravær
- Høy andel deltidsansatte, gjennomsnittlig stillingsstørrelse er gått ned.
- Utfordringer knyttet til nyskaping og innovasjon
- Ledelse
- Behov for mer kunnskap
- Behov for bredere forankring og samarbeid mellom folkevalgte, tillitsvalgte og ledelse.

En heltidskultur er avgjørende for å møte framtidens kompetansebehov. Det å ha en heltidskultur innebærer å ha en attraktiv arbeidstidsordning, hvor vi har store stillinger og færre ansatte.



Arbeidsgiver oppnår bedre effektivitet blant annet gjennom:

- Bedre læringsmiljø, mer engasjerte og involverte medarbeidere.
- Bedre omdømme og attraktivitet som arbeidsgiver
- Bedre rekrutteringsgrunnlag, klarer å beholde kompetanse
- Mer tid til ledelse

Arbeidstakere opplever bedre arbeidsmiljø blant annet gjennom:

- Bedre lønns- og arbeidsvilkår
- Bedre balanse mellom arbeid og fritid
- Økt trivsel og lavere sykefravær

Brukere/mottakere av tjenestene opplever bedre kvalitet på tjenestene blant annet gjennom:

- Mer forutsigbarhet og kontinuitet ved at de har færre mennesker å forholde seg til
- Tjenester tilpasset egen døgnrytme og større ro i hverdagen
- Økt sikkerhet
- Reduserer antall mennesker brukeren må forholde seg til i løpet av en turnusperiode

Attraktiv arbeidstidsordning

Store stillinger, færre ansatte



Å arbeide for en heltidskultur handler om mer enn bare å se turnusordninger og for å «få helgene til å gå opp». Det handler om holdninger, forankring, normer for hvordan vi har det hos oss. De kommunene som allerede er i gang med arbeidet forteller at prosessen vil ta 2-3 år. Å utvikle en heltidskultur handler om organisasjonsendring med politisk vilje, tydelig ledelse, engasjerte tillitsvalgte og ansatte som jobber for samme mål i samme retning. Dette er en langsiktig prosess som ikke har snarveier. KS poengterer også at selv om vi ikke skal «finne opp kruttet» på ny, så er det ikke slik at vi kan kopiere direkte prosessen som en annen kommune har ført. Det er viktig at kommunen gjør veivalgene, slik at det er klart hva som er målet for vår kommune, f.eks. er heltidskultur hos oss 80% stillinger eller er det 100% stillinger?

Det er også avgjørende at det er en arbeidsgruppe som jobber med dette, slik at man unngår ad-hoc-løsninger som man ikke klarer dra over til normal drift. Aktørene i en slik gruppe er:

- Folkevalgte, må etterspørre, prioritere ressurser, og gjøre politiske veivalg og vedtak.
- Ledelse, må være tydelig, se behovet for endring og evne å få med seg de ansatte.
- Tillitsvalgte, må ha kunnskap og vilje til å være med på utvikling og endring.
- Ansatte, må få informasjon og kunnskap om valgene, til å kunne se muligheter for både seg selv og organisasjonen.

Det finnes mange virkemidler for å komme i mål med det store heltidsvalget. Det er viktig at man har gode prosesser for å finne de rette virkemidlene for akkurat vår kommune.

Etablering av arbeidsgruppe og styringsgruppe:

Formannskapet er styringsgruppe, da formannskapet er utvalg for strategi og utvikling.

Arbeidsgruppen foreslås består av:

- Varaordfører Lena N. Bergeng
- 2 representanter fra Utvalg for levekår
- Enhetsleder sykehjem v/ Lene Nilsen Holte
- Enhetsleder Hjemmebasert omsorg v/ May Synøve Birkely
- Enhetsleder Tjenesten for funksjonshemmede v/ Jorunn Sandhell
- Personalkonsulent Line Kristoffersen
- Hovedtillitsvalgt Elisabeth Lindholm

Øvrige arbeidstakerorganisasjoner og ansatte i enhetene vil bli hentet inn i prosessen ved behov, dette for god dialog og erfaringsutveksling.

Kommuneplanens hovedmål:

Sør-Varanger kommune skal utvikles til et lokalsamfunn som gir grunnlag for befolkningsvekst i alle deler av kommunen. Arealdisponering og offentlig service og tjenesteproduksjon skal dimensjoneres ut fra en samlet befolkning på 12.000 innbyggere ved planperiodens utløp, og ha en kvalitet som gjør kommunen attraktiv som bosted og for etableringer og knoppskyting i privat næringsliv.

Hovedmålet vil være retningsgivende for de politiske og administrative prioriteringer i hele den kommunale organisasjon i planperioden. Ut fra dette, skal det gjøres vurderinger i forhold til følgende satsingsområder:

Næringsutvikling:

Infrastruktur:

Barn og ungdom:

Folkehelse:

Kompetansebygging:

Økonomi:

Universell utforming, jfr bestemmelser i plan og bygningslov:

Alternative løsninger:

Forslag til innstilling:

Sør-Varanger kommune iverksetter prosess for å se på tiltak for å oppnå en heltidskultur. Styringsgruppe for prosjektet er formannskapet.

Arbeidsgruppe vedtas som følgende:

- Varaordfører Lena N. Bergeng
- 2 representanter fra Utvalg for levekår
- Enhetsleder sykehjem v/ Lene Nilsen Holte
- Enhetsleder Hjemmebasert omsorg v/ May Synøve Birkely
- Enhetsleder Tjenesten for funksjonshemmede v/ Jorunn Sandhell
- Personalkonsulent Line Kristoffersen
- Hovedtillitsvalgt Elisabeth Lindholm

Nina Bordi Øvergaard
rådmann

- Dette dokumentet er godkjent elektronisk i Sør-Varanger kommune og har derfor ingen signatur. -

Til

Ordfører Sør-Varanger Kommune
Pb 406
9915 Kirkenes

Fra

Senterpartiets kommunestyregruppe
v/ Kurt Wikan
9910 Bjørnevatn

OPPFØLGING AV KOMMUNESTYREVEDTAK.

Senterpartiets kommunestyregruppe ber ordfører redegjøre for oppfølging av vedtak gjort i kommunestyret vedrørende bosetting av flyktninger i distriktene.

Senterpartiet har fått innspill om at Sør-Varanger kommune ikke følger opp dette vedtak i møte med utbyggere og etablerere av flyktning fasiliteter som mottak og boliger.

Vi ber om at tilbakemelding gjøres skriftlig og legges frem til neste formannskapsmøte.

Med hilsen

Kurt Wikan
Senterpartiets kommunestyregruppe

Fra: Kurt Wikan <kuwik@online.no>
Sendt: 29. januar 2016 10:43
Til: Postmottak; Rune Rafaelsen
Kopi: Nina Bordi Øvergaard
Emne: spørsmål
Vedlegg: bosetting av flyktninger i distriktene.docx

Oppfølgingsflagg: Følg opp
Status for flagg: Fullført

Kan du sjekke opp denne saken.

Kurt

--

kuwik@frisurf.no <mailto:kuwik@frisurf.no>



SØR-VARANGER KOMMUNE
FLYKTNINGETJENESTEN

Senterpartiets kommunestyregruppe

Vår ref.: Saksnr.: 15/2981/6	Deres ref.:	Dato: 09.02.2016
Saksbehandler: Mikkola, Solbjørg	Telefonnr.: 78971921	Epostadresse: postmottak@svk.no

Svar på spørsmål om oppfølging av kommunestyrevedtak

Kommunestyret har vedtatt å legge ut på anbud tilvisningsrett til 20 boliger av ulike størrelser til bosatte flyktninger i kommunen. Dette i forbindelse med kommunestyrets vedtak om å øke antall bosatte flyktninger fra 60 til 160 i løpet av 2015 og 2016. Boenhetene skal bygges spredt i ordinære boligkompleks og bomiljø, med god offentlig transportforbindelse, med kort avstand til bussholdeplass, barnehage, skole og butikk.

FDV opplyser at det etter fristens utløp kom tilbud fra 2 tilbydere, med boliger i Bjørnevattn, Hesseng og Kirkenes.

29.10.14 Kommunestyret:

Målet skal være å bosette flest mulig flyktninger i distriktene.

27.05.15 Kommunestyret har som intensjon å bosette 100 flyktninger fordelt i 2015 og 2016.

2015: Vedtatt at voksne innvandrere som har rett og plikt til opplæring i norsk og samfunnskunnskap etter introduksjonslovens § 17, skal få tilbud om slik opplæring ved Kirkenes kompetansesenter.

De som ble bosatt i på Svanvik, er flyttet og nye familier vurderes for tilflytting. Det er i hovedsak enslige menn med oppholdstillatelse som nå bor i mottak og er klare til bosetting. Slik administrasjonen vurderer det er det familier som er best egnet til bosetting i distriktene, med de mulighetene som må være tilstede slik at integreringen kan lykkes. IMDi har for tiden ikke familier med oppholdstillatelse å bosette. Boligene på Svanvik beholdes til nybosetting.

Det er gjort henvendelser til Stiftelsen Bolig Bygg vedrørende boliger på Bugøynes og ytterligere boliger på Svanvik, men de har for tiden ikke tilgjengelige boliger.

Flyktningetjenesten vurderer det slik at dersom integreringen skal lykkes i distriktene, må tilbudene være der flyktingene bor, med tilrettelegging. Det har også bosettingen i Svanvik vist. Der var det mulig å gi et helhetlig tilbud; introduksjonsprogram med muligheter for praksisarbeid, skoletilbud til ungdommer og voksne på Pasvik folkehøgskole, fritidstilbud, aktiviteter, at de kan gå til butikken osv. Folkehøgskolen har vært en suksessfaktor i bosettingen i Svanvik.

Flyktningetjenesten vurderer det som utfordrende å tilrettelegge for bosetting i Bugøynes, Skogfoss eller Neiden. Disse distriktene oppfyller ikke kommunens kriterier for vellykket integrering som blant annet er tilbud om buss, barnehage, skole og butikk. Det samme gjelder introduksjonsprogram og muligheter for arbeidspraksis.

Anmodning om bosetting av flyktninger i 2017-19 er under utredning og saken vil bli fremmet til behandling i Utvalg for levekår i april. Bosetting fra mottakene i Norge vil i hovedsak være enslige menn. FN-flyktingene som kommer direkte fra et transittland kan være både familier og enslige og de tas ut på grunn av særlige behov, blant annet ved ulike helseutfordringer som krever oppfølging i Norge.

Med vennlig hilsen

Lena Bergeng
Varaordfører

Solbjørg Mikkola
Koordinator



SØR-VARANGER KOMMUNE

Boks 406, 9915 Kirkenes
Tlf. 78 97 74 00. Fax 78 99 22 12
E-post: postmottak@sor-varanger.kommune.no
www.svk.no

SAKSFRAMLEGG Sak til politisk behandling

Saksbehandler: Stig Ulvang Enhetsleder: Stig Ulvang, tlf. 78 97 74 93	Dato: 22.03.2016
Arkivsak: <arkivsaksnr>	
Saksordfører:	

Utvalg	Saksnummer	Dato
Kommunestyret	022/16	30.03.2016

FORELØPIG SØKNAD TIL KOMMUNAL OG MODERNISERINGSDEPARTEMENTET OM OMSTILLINGSBEVILGNING

Vedlagte dokumenter:

Prosjektsmandat
Prosjektplan Sør-Varanger fase 2 som vedtatt av SG

Dokumenter i saken:

2016005585 FORELØPIG SØKNAD TIL KMD
2016004737 STATUS FASE 2 OG FORELØPIG OMSTILLINGSØKNAD
2016003366 MELDING OM VEDTAK I FORMANNSKAPET 17.02.16 -
OMSTILLINGSPLAN FOR SØR-VARANGER - STRATEGI OG
FORANKRINGSFASEN (FASE 2)
2016000123 STATUS FOR KOMMUNENS OMSTILLINGSARBEID ETTER KONKURSEN
VED SYDVARANGER GRUVE AS

Kort sammendrag:

Forslag til foreløpig søknad om ekstraordinære statlige omstillingsmidler legges frem til behandling i kommunestyret. Søknaden må sendes Kommunal- og moderniseringsdepartementet innen utgangen av mars for å kunne bli vurdert av departementet i arbeidet med revidert statsbudsjett 2016.

Faktiske opplysninger:

Sydvaranger gruve AS gikk konkurs 18. november 2015, og den 17. desember bevilget regjeringen 5 millioner kroner til omstillingsarbeid i Sør-Varanger. Regjeringen meldte samtidig at de ser alvorlig på den vanskelige situasjonen i Sør-Varanger, og at det er viktig å komme i gang med omstillingsarbeidet.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) ba samtidig Finnmark fylkeskommune om å få utarbeidd en analyse av de samfunnsmessige konsekvensene av nedlegginga (Fase 1 under). Først når denne analysen foreligger, vil regjeringa behandle en eventuell søknad om ekstraordinære, statlige omstillingsmidler.

Fylkeskommunen har inngått avtale med Norconsult om levering av konsekvensanalysen. Den skulle vært ferdigstilt 15. mars, men er fortsatt under arbeid. En tilnærmet ferdig analyse vil bli ettersendt straks den foreligger.

Sammen med representanter for opposisjonen og administrasjonen, har ordfører gjennomført til sammen tre møter med departementet. Signalet er at den samfunnsmessige konsekvensanalysen og en foreløpig søknad om omstilling bør foreligge innen utgangen av mars for å kunne vurderes i arbeidet med revidert statsbudsjett for 2016.

Det er opprettet et eget prosjekt for søknadsfasen, jfr vedlagte prosjektmandat vedtatt av formannskapet 17. februar 2016. På bakgrunn av prosjektmandatet, ble det gjennomført en tilbudskonkurranse om prosjektledelsen, og det er inngått kontrakt om prosjektledelsen med Proneo AS og med Knut Bagglo som prosjektleder. Det er også utarbeidet en egen prosjektplan for søknadsfasen vedtatt av prosjektets styringsgruppe 1. mars 2016. Styringsgruppa består av:

- *Rune Rafaelsen, prosjektansvarlig (Lena N Bergeng)*
- *Tove Alstadsæter ()*
- *Håvard Lund (Nina B Øvergaard)*
- *Svein Sundquist (Bente Andersen)*
- *Monika Jerijævi (Kåre Tannvik)*

Rolf Berg (Innovasjon Norge Finnmark), Kai Kilvær (Finnmark fylkeskommune) og Guro Brandshaug (Kirkenes Næringshage) har observatørstatus med møte- og talerett i styringsgruppa.

Styringsgruppa for søknadsfasen gjennomførte sitt andre møte 18. mars. Styringsgruppa fikk der presentert et foreløpig utkast til foreløpig søknad om statlig omstillingsbevilgning, og de foreløpige resultatene fra den samfunnsmessige konsekvensanalysen. Et forslag til foreløpig søknad basert på styringsgruppas konklusjoner så langt vil bli ettersendt straks det foreligger. Styringsgruppa vil så sluttbehandle utkastet i eget møte 29. mars, og styringsgruppas endelige forslag til søknad vil bli sendt kommunestyret samme dag.

Foreløpig er det konkrete målet for omstillingsarbeidet å skape 300 nye, lønnsomme arbeidsplasser i omstillingsperioden og å gjøre lokalt næringsliv bedre i stand til kontinuerlig omstilling og endring for å møte konjunktur- og markedsendringer. Som konsekvensanalysen (ettersendes) viser, oppfyller ikke Sør-Varanger kriteriet om at 15 % av den totale sysselsettingen i kommunen er direkte berørt av konkursen. Søknaden vil derfor i tillegg legge stor vekt på at vi også er i en situasjon med redusert salg av varer og tjenester til Russland, som følge av nedgang i russisk økonomi kombinert med internasjonale handelsrestriksjoner.

I den foreløpige søknaden legges det til grunn følgende satsingsområder:

- Realisere utviklingspotensial i eksisterende næringsliv
- Sør-Varanger, den mest nyskapende opplevelsesdestinasjonen i Norge
- Nyetablering, rekruttering og attraktivitet
- Barentshavet som utviklingsressurs
- Økt verdiskaping i grenseområdet Norge-Russland

I tillegg er kompetanseheving foreslått som et innsatsområde som griper inn i og understøtter på tvers de fem satsingsområdene.

Søknaden beskriver kommunens potensial for å skape nye, lønnsomme arbeidsplasser i omstillingsarbeidet på følgende måte:

- De som har blitt arbeidsledige etter konkursen har stor og variert kompetanse som kan brukes i mange næringer
- Sør-Varanger har et godt næringslivsapparat, særlig representert ved Kirkenes Næringshage, som kan bistå det lokale næringslivet i utviklingsarbeidet
- Det finnes mange solide bedrifter i det lokale næringslivet man kan bygge videre på
- Sør-Varanger har en geografisk beliggenhet både mot hav og Russland som gjør at man har komparative fortrinn sammenlignet med de fleste andre norske kommuner
- Sør-Varanger kommune var på slutten av 90-tallet gjennom et omstillingsarbeid i forbindelse med en tidligere nedleggelse av gruva, det finnes betydelig omstillingskompetanse og –erfaring i kommunen

Det legges i foreløpig utkast til søknad opp til at Sør-Varanger kommune ber om 120 millioner kroner i statlige omstillingsmidler, og at kommunen stiller med 20 millioner i

egeninnsats. Disse midlene skal fordeles over en prosjektperiode på 6 år, fra sommeren 2016 til sommeren 2022.

Departementet har signalisert at de har forståelse for at foreløpig plan må være fleksibel med hensyn til konkretisering og detaljering i den endelige planen. Regjeringen legger frem forslag til revidert budsjett 11. mai, og Stortinget vedtar revidert budsjett 3. juni. Prosjektplanen har derfor lagt opp til at kommunen sender en foreløpig søknad umiddelbart etter kommunestyrets behandling 30. mars, og deretter en endelig og komplett søknad etter kommunestyrets behandling 15. juni.

Administrasjonen beklager at kommunestyret og de ulike utvalg i denne saken gjennomgående har fått dokumentene svært sent, men håper representantene har forståelse for at det skyldes de ekstraordinære tidsfristene. I praksis bruker kommunen nå totalt 4 måneder (november-mars) på et arbeid som normalt er beregnet å ta minst 8 måneder.

Administrasjonen har fortløpende rapportert status for omstillingsarbeidet etter konkursen til formannskapet (13. januar, 3. februar, 17. februar og 16. mars) og til utvalg for miljø og næring (14. januar, 18. februar og 17. mars 2016). Siden kommunestyret så langt ikke har behandlet dette som egen sak, har rådmannen i det videre saksfremlegget valgt å ta med deler av disse saksfremleggene i tillegg til at saksdokumentene ligger som dokumenter i saken.

Omstillingsprosessen beskrevet her tar utgangspunkt i de ressurser KMD kan avsette av til dette formålet. I tillegg arbeides det også parallelt på flere områder for å utløse midler til ulike tiltak, også mot andre departementer og finansieringskilder, men det har ingen direkte tilknytning til denne søknaden og omtales derfor ikke her.

Omstillingsarbeid generelt

Når en stor andel av arbeidsplassene i en kommune går tapt på kort tid, oppstår det et ekstra stort behov for omstilling. Staten ved Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD)

har derfor utviklet faste ordninger og rutiner når slike situasjoner oppstår. Omstillingsarbeidet har et langsiktig perspektiv, og innvilgede omstillingsprosjekter har gjerne en tidshorisont på 6 år (www.regionalomstilling.no).

I utgangspunktet er det fylkeskommunene som har ansvar for omstillingsarbeid i eget fylke.

Det settes hvert år av midler til regional omstilling på statsbudsjettet (KMD), og det er normalt fylkeskommunen som avgjør hvilke kommuner eller områder som skal få midler til omstillingsarbeid og hvor mye midler disse eventuelt skal få. Dersom en kommune kommer

ut for en situasjon med raskt tap av betydelig arbeidsplasser, må den ta det opp med fylkeskommunen. Det er liten tvil om at Sør-Varanger vil kvalifisere til «ordinær» omstillingsstatus.

I helt spesielle oppstår det situasjoner hvor størrelsen på de endringer som utløser

omstillingsbehovet øker og/eller hvor flere faktorer spiller inn samtidig. Dette kan føre til at ordinær ramme til regional omstilling ikke er tilstrekkelig. I slike situasjoner kan det være nødvendig med en ekstrainsats fra staten. Kriteriene for en slik statlig ekstrainsats er:

- Reduksjonen i den direkte sysselsettingen i hjørnesteinsbedriften/næringen bør være meget betydelig over en 3-års periode
- Reduksjonen bør som hovedregel utgjøre minst 15 prosent av den totale sysselsettingen i kommunen
- I absolutte tall bør nedleggelsen som et minimum ligge på 150 personer
- I helt særskilte tilfeller bør det imidlertid vurderes om en kan gå noe lavere på små og isolerte steder

I en totalvurdering av situasjonen i området skal det imidlertid også legges vekt på

reduksjonen i den indirekte sysselsettingen, den generelle arbeidsledigheten og mulighetene

for pendling innenfor den aktuelle bo- og arbeidsmarkedsregionen. I tillegg kan det også

være aktuelt å ta i betraktning trygdebudsjettets størrelse, andel yrkesaktive i kommunen og kommuneøkonomi for å få et mest mulig komplett bilde av tilstanden i lokalsamfunnet.

Dersom det viser seg at Sør-Varanger kvalifiserer til statlige tilskudd, vil det åpne for tiltak i en helt annen størrelsesorden enn om kommunen blir henvist til regionale midler alene.

Fase 1 - avklaringsfase

Første fase i omstillingsarbeidet er en avklaringsfase der fylkeskommunen har ansvar for å utarbeide en samfunnsmessig konsekvensanalyse som skal dokumentere situasjonen for næringslivet og sysselsettingen i det aktuelle området.

Konsekvensanalysen skal dokumentere omstillingsområdet nærings- og

sysselsettingsutvikling siste 10 år, og gi en prognose for utviklingen de kommende 10 år. Det er viktig at analysen også beskriver forutsetningene som ligger til grunn for prognosene, og vurderer hvor sikre de er. Dokumentasjonen må også omfatte relevante demografiske forhold som fraflytting, tilflytting, utdanning, pendling, alders- og kjønnsfordeling i området. I tillegg skal det utarbeides ei framskrivning av kommunens økonomi. Avklaringsfasen er fylkeskommunens ansvar, men kommunen må bidra i arbeidet med lokalkunnskap og dokumentasjon.

Da Sydvaranger Gruve AS gikk konkurs 18. november 2015, satte rådmannen ned ei administrativ omstillingsgruppe med deltagere fra plan- og utvikling, forvaltning, drift og vedlikehold, havnevesen og økonomi. Omstillingsgruppa møtte Finnmark fylkeskommune (FFK) 25. november, og det er seinere gjennomført ytterligere tre møter for å forberede konsekvensanalysen.

Finnmark fylkeskommune har etter en tilbudskonkurransen gjort avtale med Norconsult AS om leveranse av konsekvensanalysen. I henhold til avtalen skulle den vært ferdigstilt 15. mars, men arbeidet er forsinket. En foreløpig versjon vil bli ettersendt straks den foreligger, og endelig versjon vil forhåpentligvis kunne ettersendes 29. mars sammen med endelig forslag til søknad. Det gjøres oppmerksom på at foreløpig versjon ikke har gjennomgått avsluttende kvalitetssikring hos leverandøren.

Fase 2 – strategi- og omstillingsfase

Etter avklaringsfasen går omstillingsarbeidet over i en strategi- og forankringsfase. Den er kommunens ansvar. Normalt oppnevner kommunen en prosjektansvarlig, og det er ikke uvanlig å engasjere en ekstern prosjektleder. Prosjektorganisasjonen skal utarbeide forslag til omstillingsplan og handlingsplan for første gjennomføringsår.

Som grunnlag for omstillingsplanen, skal det normalt først utarbeides en utviklingsanalyse som identifiserer områdets konkurransefortrinn og utviklingsmuligheter. Analysen minner om det mange vil kjenne som en SWOT-analyse (styrker, svakheter, muligheter og trusler).

Omstillingsplanen lages med utgangspunkt i utviklingsanalysen. Omstillingsplanen er det sentrale styringsdokumentet i omstillingsarbeidet, og som definerer:

- Visjon og mål for omstillingsarbeidet. Målene skal være målbare og periodiserte
- Områdets prioriterte innsatsområder (normalt 3–4 stk)
- Mål og økonomiske rammer for hvert innsatsområde
- Aktuelle tiltak og prosjekter innenfor hvert innsatsområde
- Organisering av omstillingsarbeidet

Omstillingsplanen skal dekke hele omstillingsperioden, vanligvis 6 år. Det skal også lages årlige handlingsplaner med budsjett som definerer konkrete aktiviteter eller prosjekter under hvert innsatsområde. Ved oppstart av gjennomføringsfasen (fase 3), skal handlingsplanen for første år være vedtatt. I praksis vil endelig forslag til omstillingsplan foreligge til behandling 15. juni 2016.

Fase 2 er altså ivarettatt i et eget prosjekt med egen styringsgruppe. Når foreløpig søknad er sendt 30. mars, starter et omfattende arbeid med å konkretisere omstillingsplanen og ikke minst sikre at den er godt forankret hos alle aktører. Selv om forankringsarbeidet på grunn av de korte fristene ikke har vært optimalt, har det undervegs i arbeidet med foreløpig søknad vært lagt vekt på å involvere alle sentrale aktører. Det har skjedd gjennom møte referansegruppa, ordførers møte med utvalgte bedrifter og ikke minst Kirkenes næringshages direkte dialog med utvalgte medlemmer og andre næringslivsaktører.

Fase 3 – gjennomføringsfasen

Dersom søknaden innvilges, vil kommunen i overgangen til neste fase etablere en omstillingsorganisasjon, og det vil være omstillingsorganisasjonen som står for gjennomføring av omstillingsplanen. Lederen og styret for omstillingsarbeidet utgjør

omstillingsledelsen. De vanligste modellene er egen avdeling i kommunen, egen

prosjektorganisasjon, aksjeselskap (AS) eller kommunalt foretak (KF).

Kommunestyret velger organisasjonsform i forbindelse med ferdigstilling av endelig søknad, som kommunestyret får til behandling 15. juni. I foreløpig søknad er det ikke tatt stilling til valg av organisasjonsform.

Fase 4 - avslutningsfasen

I fase 4 skal omstillingsorganisasjonen, i samarbeid med kommunen, forberede videre utviklingsarbeid uten ekstraordinære midler. Innovasjon Norge har lagd en prosessbeskrivelse for hvordan dette kan gjøres.

Rådmannens vurdering

Selv om samfunnsmessig konsekvensanalyse ikke er helt ferdigstilt, og foreløpig søknad fortsatt opererer på et relativt overordnet nivå, er det rådmannens vurdering at kunnskapsgrunnlaget er tilstrekkelig til at departementet kan foreta en forsvarlig vurdering av kommunens behov for omstillingsmidler. Det er også rådmannens vurdering at søknaden er så godt forankret hos alle sentrale aktører som mulig med de tidsfrister prosessen har vært

nødt å forholde seg til.

På bakgrunn av de sterke signalene fra departementet og råd fra regionale myndigheter, legger rådmannen opp til at søknad sendes umiddelbart etter kommunestyrets behandling slik at departementet kan vurdere søknaden for revidert statsbudsjett 2016. Departementet har signalisert at de har forståelse for at foreløpig plan må være fleksibel mht konkretisering og detaljering i den endelige planen, og det gir etter rådmannens vurdering kommunen det nødvendige handlingsrommet i arbeidet med endelig og komplett søknad.

Kommuneplanens hovedmål:

Sør-Varanger kommune skal utvikles til et lokalsamfunn som gir grunnlag for befolkningsvekst i alle deler av kommunen. Arealdisponering og offentlig service og tjenesteproduksjon skal dimensjoneres ut fra en samlet befolkning på 12.000 innbyggere ved planperiodens utløp, og ha en kvalitet som gjør kommunen attraktiv som bosted og for etableringer og knoppskyting i privat næringsliv.

Hovedmålet vil være retningsgivende for de politiske og administrative prioriteringer i hele den kommunale organisasjon i planperioden. Ut fra dette, skal det gjøres vurderinger i forhold til følgende satsingsområder:

Næringsutvikling:

En omstillingsbevilgning vil være et stort og viktig bidrag til næringsutviklingsarbeidet i Sør-Varanger, spesielt innafor de valgte innsatsområdene.

Infrastruktur:

Barn og ungdom:

Folkehelse:

Kompetansebygging:

Økonomi:

Forslaget forutsetter at Sør-Varanger kommune stiller med inntil 20 millioner over 6 år. Foreløpig er det vurdert å i hovedsak belaste ubrukte midler på næringsfond.

Universell utforming, jfr bestemmelser i plan og bygningslov:

Alternative løsninger:

Forslag til innstilling:

Kommunestyret vedtar styringsgruppas forslag datert 29. mars til foreløpig søknad om statlig omstillingsbevilgning til Sør-Varanger kommune.

Nina Bordi Øvergaard
rådmann

- Dette dokumentet er godkjent elektronisk i Sør-Varanger kommune og har derfor ingen signatur. -

PROSJEKTMANDAT

Strategi- og forankringsfasen

Omstillingsplan for Sør-Varanger kommune



Kort beskrivelse av prosjektet.

Prosjektet skal dekke fase 2 (strategi- og forankringsfasen) i arbeidet med å etablere en statlig og regionalt finansiert omstillingsplan for Sør-Varanger kommune jfr omstilling.no

Kirkenes 17. februar 2016

Oppdragsgiver:

Kommunestyret i Sør-Varanger
Sak:

Prosjektansvarlig:

Rune Rafælsen
Ordfører
Sør-Varanger kommune

1. Status

Den 18. november gikk Sydvaranger gruve AS konkurs, og om lag 400 ansatte ble arbeidsledige. Når en stor andel av arbeidsplassene i en kommune går tapt, oppstår det et ekstra stort behov for omstilling. Staten, ved Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD), har faste prosedyrer for slike situasjoner. Omstillingsprosessen består av fire faser, og dette prosjektmandatet gjelder fase 2; strategi og forankringsfasen (jfr regionalomstilling.no)

2. Mål og rammer

Foreløpig effektmål:

Sør-Varanger er et attraktivt og utviklingsorientert regionsenter med et solid og variert næringsgrunnlag for minst 12 000 innbyggere.

Resultatmål:

Prosjektet skal levere kommunestyret forslag til foreløpig og endelig søknad om omstillingsstatus. Til endelig søknad skal det foreligge følgende grunnlagsdokumentasjon:

- Strategisk utviklingsanalyse
- Omstillingsplan
 - Visjon og mål for omstillingsarbeidet
 - 3-5 prioriterte innsatsområder
 - Hovedaktiviteter innafor hvert innsatsområde
 - Budsjett og finansieringsplan
 - Organisasjonsmodell
- Kommunikasjonsplan
- Handlingsplan for første år

3. Organisasjon

Sør-Varanger kommune er prosjekteier, kommunestyret er oppdragsgiver og ordfører Rune Rafaelsen er prosjektansvarlig (PA). Styringsgruppa ledes av prosjektansvarlig.

Styringsgruppe (vara i parentes):

- Rune Rafaelsen (Lena N Bergeng)
- Tove Alstadsæter (vara fra opposisjonen)
- Håvard Lund (Nina B Øvergaard)
- Svein Sundquist (Bente Andersen)
- Monika Jerijævi (Kåre Tannvik)

Prosjektgruppe

Prosjektleder (PL) rekrutteres etter forutgående tilbudskonkurranse. Prosjektleder oppretter i samråd med prosjektansvarlig sin prosjektgruppe ut fra egen vurdering av behov, men kommunestyret forutsetter at kommuneadministrasjonen, Kirkenes næringshage, Campus kirkenes og lokalt næringsliv involveres aktivt i prosjektgruppas operative arbeid.

Referansegruppe

Referansegruppa skal sikre aksept for og medvirkning til omstillingen - og planene for den - hos alle aktører i området, sikre god informasjonsflyt om omstillingsarbeidet og sikre god koordinering av de ulike aktørenes omstillingsplaner og aktiviteter og gi innspill til kommunen mht prosjektorganisering, omstillingsplan og handlingsplan. Referansegruppa består av:

- Mariann Magga, utvalgsleder miljø og næring
- Cecilie Hansen, opposisjonspolitiker
- Guro Brandshaug og Frode Stålseth, Kirkenes næringshage
- Målfrid Baik, NHO
- Eva-Lill J Margit, NAV Finnmark
- Bjørn Johansen, LO
- Hilde Mietinen, næringssjef Finnmark fylkeskommune
- Rolf Berg, Finnmark fylkeskommune
- Unni Sildnes, UiT Campus Kirkenes

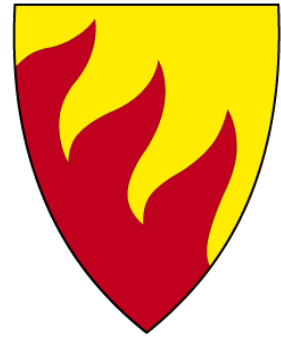
4. Fremdrift og rapportering

Forslag til foreløpig omstillingssøknad med tilstrekkelig underdokumentasjon skal foreligge til behandling i kommunestyremøtet 30. mars 2016, mens forslag til endelig omstillingsplan med komplett grunnlagsdokumentasjon skal foreligge til behandling i kommunestyret 15. juni 2016. Det skal utarbeides statusrapport til kommunestyremøtene i april og mai.

5. Ressursbruk

Anskaffelsens anslåtte verdi er under den nasjonale terskelverdi på kr 500 000 eksklusiv merverdiavgift, og er fritatt fra kunngjøringsplikten. Endelig budsjett vil fremgå av ferdigstilt prosjektplan og når avtale med prosjektleder er inngått.

Prosjektkostnadene dekkes av kommunal- og moderniseringsdepartementets bevilgning ifra desember 2016 på 5 millioner kroner til oppstart av omstillingsarbeidet i Sør-Varanger.



Omstilling Sør-Varanger

Prosjektplan for strategi- og forankringsfasen

Vedtatt av styringsgruppa 7. mars 2016

Innholdsfortegnelse

1	Mål og Rammer.....	3
1.1	Bakgrunn	3
1.2	Mål for prosjektet	3
1.2.1	Konkrete mål for prosjektet.....	3
1.3	Rammer	4
2	Omfang.....	4
2.1	Oppgaveomfang	4
2.1.1	Absolutt krav	5
2.1.2	Ønskelige krav.....	5
2.1.3	Avgrensninger	5
3	Prosjektorganisering.....	5
3.1	Prosjektledelse.....	5
3.2	Øvrige roller og bemanning	6
4	Beslutningspunkter, oppfølging og milepæler	7
4.1	Krav til beslutningspunkt	7
4.2	Oppfølging/statusmøter	7
4.3	Milepæler	7
5	Risikoanalyse og kvalitetssikring	7
5.1	Kritiske faktorer	7
6	Gjennomføring	8
6.1	Hovedaktiviteter	8
6.1.1	HA 1: Oppstart og prosjektplan	8
6.1.2	HA 2: Foreløpig søknad	8
6.1.3	HA 3: Strategisk utviklingsanalyse	8
6.1.4	HA 4: Omstillingsplan	9
6.1.5	HA 5: Handlingsplan for første år.....	9
6.1.6	HA 6: Kommunikasjonsplan	10
6.1.7	HA 7: Endelig omstillingssøknad	10
6.2	Tids og ressursplaner.....	11
7	Økonomi.....	12
8	Kontrakter og avtaler.....	12
8.1	Kontrakter med underleverandører	12

1 Mål og Rammer

1.1 Bakgrunn

I november 2015 ble Sydvaranger Gruve slått konkurs, og om lag 400 personer mistet jobben. Sydvaranger Gruve var den desidert viktigste, private sysselsetteren i Sør-Varanger kommune, og som følge av denne nedleggelsen ønsker kommunen å søke Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) om å få status som omstillingskommune. Å bli omstillingskommune innebærer at man får midler og virkemidler til å gjennomføre ekstraordinære tiltak innenfor næringsutvikling i en tidsbegrenset periode, normalt satt til 6 år.

I desember 2015 bevilget KMD 5 millioner kroner til oppstart av omstillingsarbeidet. Midlene blir administrert av Finnmark fylkeskommune. 4,2 millioner av bevilgningen kan brukes til kommunens arbeid i forbindelse med den innledende fasen av omstillingsprosessen.

Et omstillingsarbeid består typisk av fire faser:

- 1) Avklaringsfasen
- 2) Strategi- og forankringsfasen
- 3) Gjennomføringsfasen
- 4) Avslutningsfasen

Fase 1 er i slutfasen – og skal avsluttes medio mars. Sør-Varanger kommune har sammen med blant andre Finnmark Fylkeskommune og Innovasjon Norge hatt flere møter med KMD i denne fasen for å forberede omstillingsarbeidet.

Formannskapet i Sør-Varanger kommune vedtok 17. februar 2016 et prosjektmandat for fase 2, strategi- og forankringsfasen, som skal ende opp i en søknad om å bli omstillingskommune. Sør-Varanger kommune hadde en lukket anbudsrunde på kjøp av prosjektledertjenester til denne fasen av prosjektet. Selskapet Proneo AS vant denne konkurransen, og prosjektplanen er utarbeidet av Proneo.

Fase 2, strategi- og forankringsfasen, starter opp 1. mars og avsluttes 15. juni 2016, når endelig omstillingssøknad blir sendt inn.

1.2 Mål for prosjektet

Det overordna, langsiktige målet med omstillingsarbeidet i Sør-Varanger er å bidra til utvikling av flere lønnsomme arbeidsplasser og økt verdiskaping gjennom at kommunen får en mer robust og bredere næringsstruktur.

1.2.1 Konkrete mål for prosjektet

Det konkrete målet er å utarbeide og sende inn endelig søknad om omstillingsstatus til KMD slik at Sør-Varanger tildeles omstillingsstatus med finansiering tilpasset de utfordringer samfunnet står ovenfor.

Søknaden skal omfatte følgende grunnlagsdokumentasjon for omstillingsarbeidet i Sør-Varanger:

- Strategisk utviklingsanalyse

- Omstillingsplan
- Kommunikasjonsplan
- Handlingsplan for første år

Prosjektet skal også levere forslag til foreløpig søknad om omstillingsstatus til KMD slik at den kan vurderes i arbeidet med revidert statsbudsjett for 2016.

1.3 Rammer

Tidsrammer: Forslag til omstillingssøknad skal være levert til Sør-Varanger kommune 20. mai 2016. Prosjektavslutning er knyttet til kommunestyrets vedtak av endelig omstillingssøknad den 15.6.2016.

I tillegg skal det i prosjektperioden utarbeides en foreløpig søknad om omstillingsstatus som skal foreligge til behandling i kommunestyret den 30. mars 2016

Økonomiske rammer: Prosjektet skal gjennomføres innenfor avtalt beløp ihht Proneos tilbud, dvs kr 497.000.

2 Omfang

2.1 Oppgaveomfang

Målet med prosjektet er å utarbeide grunnlagsdokumentasjon i form av strategisk utviklingsanalyse, omstillingsplan, kommunikasjonsplan og handlingsplan for første år. Grunnlagsdokumentasjonen skal benyttes til endelig søknad om omstillingsstatus. Forslag til omstillingssøknad skal være levert til Sør-Varanger kommune den 20. mai 2016.

Kommunestyret skal vedta endelig søknad den 15. juni 2016.

Det er et uttalt mål at omstillingsarbeidet også skal styrke utviklingsevnen i Sør-Varanger gjennom:

- Effektivisering av næringsarbeidet i kommunen og bedre samhandling mellom sentrale aktører
- Større evne til strategisk samarbeid, prioritert innsats og gjennomføringsevne
- Styrket kompetanse når det gjelder prosjektutvikling og -styring
- Økt omstillings- og utviklingskompetanse i kommunen
- Klargjøring av roller og ansvar

Grunnlagsdokumentasjonen vil blant annet:

- Etablere et felles grunnlag for omstillingsarbeidet i Sør-Varanger
- Avdekke kommunens sterke og svake sider, muligheter og trusler
- Etablere en realistisk forståelse og en felles plattform for operativ handling.
- Definere økonomiske rammer og ansvar
- Gi den/de ansvarlige et tydelig og forenklet mandat
- Identifisere ressurser og kompetanse
- Konkretisere mål og strategier for omstillingsarbeidet

Den strategiske utviklingsanalysen er en lett lesbar og konkret rapport som skal gi en kort beskrivelse av omstillingsområdet og dets omstillingsbehov, strategiske konkurransefortrinn og utviklingsmuligheter og nødvendige rammebetingelser for omstilling.

I tillegg skal det i prosjektperioden utarbeides en foreløpig søknad om omstillingsstatus som skal foreligge til behandling i kommunestyret den 30. mars 2016.

Proneo vil gjennomføre jobben med et team bestående av 3 personer under ledelse av prosjektleder Knut Baglo.

2.1.1 Absolutt krav

For å kvalitetssikre og forankre prosessen må følgende absolutte krav oppfylles:

- Sør-Varanger kommune må ta nødvendig eierskap til prosessen
- Sør-Varanger kommune må invitere til og være vertskap for folkemøter
- Sør-Varanger kommune må bidra med navn og kontaktinfo til aktuelle nøkkelpersoner som skal intervjues.
- I tillegg til kommuneadministrasjonen, må Kirkenes Næringshage, Campus Kirkenes (UiT) og lokalt næringsliv for øvrig involveres aktivt i prosjektarbeidet
- Konsekvensanalyse må være levert 15.3.16 som avtalt med oppdragstager Norconsult hvis prosjektet skal kunne holde en allerede stram tidsplan

2.1.2 Ønskelige krav

Det er sterkt ønskelig at særlig Panda-delen av konsekvensanalysen stilles til disposisjon for prosjektet så snart den er ferdig.

2.1.3 Avgrensninger

Det er styringsgruppen for strategi- og forankringsfasen som velger og prioriterer strategiske satsningsområder for omstillingen. Det tilligger altså ikke prosjektet å velge/prioritere, men prosjektet bidrar ved å gi en anbefaling.

3 Prosjektorganisering

3.1 Prosjektledelse

I tilbudsinnbydelsen er det forutsatt at Sør-Varanger kommune har oppnevnt en styringsgruppe for omstillingsarbeidet. Prosjektansvarlig er Rune Rafaelsen, ordfører i Sør-Varanger kommune.

Prosjektansvarlig er den som har:

- det totale økonomiske ansvar
- ansvar for at prosjektplan og mål er i samsvar
- overordnet kvalitetssikringsansvar
- leder en evt. styringsgruppe
- leder og gjennomfører beslutningspunktmøtene og skriver protokoll
- følger opp rammene for prosjektet og ekstern informasjon

Prosjektleder vil være Knut M. Baglo fra Proneo AS. Det etableres et prosjektteam under ledelse av prosjektleder, bestående av Anders Linga og Viggo Iversen fra Proneo AS. Andre

ressurser i Proneo kan trekkes inn ved behov.

Prosjektleder har det operative utøvende ansvar for prosjektet og rapporterer direkte til prosjektansvarlig.

Styringsgruppen er oppnevnt av kommunestyret i Sør-Varanger kommune. Alle medlemmer har personlig vara.

3.2 Øvrige roller og bemanning

Rolle	Organisasjon/Person	Hovedansvarsområde.
Prosjekteier	Sør-Varanger kommune	
Oppdragsgiver	Kommunestyret	
Prosjektdeltakere	Knut Baglo, Proneo AS	Prosjektleder
	Anders Linga, Proneo AS	Prosjektmedarbeider
	Viggo Iversen, Proneo AS	Prosjektmedarbeider
Styringsgruppe	Rune Rafeaelson (vara Lena N Bergeng)	Prosjektansvarlig
	Tove Alstadsæter (vara fra opposisjonen)	
	Håvard Lund (vara Nina B. Øvergård)	
	Svein Sundquist (vara Bente Andersen)	
	Monika Jerijærvi (vara Kåre Tannvik)	
Referansegruppe	Oppnevnt av Sør-Varanger kommune	

Tabell 1: Rolle, eierskap, organisasjon og ansvarsområder

Innovasjon Norge Finnmark, Finnmark fylkeskommune, Kirkenes Næringshage og rådmannen i Sør-Varanger kommune har observatørstatus med møte- og talerett i styringsgruppa.

Det er oppnevnt referansegruppe i prosjektet. Referansegruppa skal sikre aksept for og medvirkning til omstillingsarbeidet – og dets planer – hos alle aktører i området, sikre god informasjonsflyt om omstillingsarbeidet og sikre god koordinering av de ulike aktørenes omstillingsplaner og aktiviteter og gi innspill til kommunen mht prosjektorganisering, omstillingsplan og handlingsplan.

Øst-Finnmark regionråd må inngå i referansegruppa.

4 Beslutningspunkter, oppfølging og milepæler

4.1 Krav til beslutningspunkt

BP#	Dato	Tema	Dokumentasjon
1	01.03.2016	Oppstart av prosjekt	Prosjektplan godkjent av styringsgruppa
2	15.06.2016	Prosjektavslutning	Endelig omstillingssøknad vedtatt av kommunestyret

Tabell 2: Oversikt over beslutningspunkt

4.2 Oppfølging/statusmøter

Det skal utarbeides formelle statusrapporter til kommunestyremøtene den 27. april og 25. mai.

For styringsgruppemøter - se kap. 6.2 Tids- og ressursplaner.

Utover dette vil prosjektleder og prosjektansvarlig ha løpende dialog om status i prosjektet.

4.3 Milepæler

Se vedlegg 1 Milepælsplan.

5 Risikoanalyse og kvalitetssikring

5.1 Kritiske faktorer

#	Kritiske faktorer	S	K	RF	Mulige tiltak/Ansvarlig
1	At en ikke finner og kommer i dialog med viktige nøkkelpersoner i private og offentlige virksomheter slik at disse gir gode innspill i prosessen og kan bli ressurspersoner i det videre utviklingsarbeidet	2	4	8	For å lykkes er det viktig med lokal forankring og engasjement. Her må kommunen spille en viktig rolle i mobiliseringsarbeidet.
2	At en på bakgrunn av strategisk utviklingsanalyse ikke klarer å velge/prioritere tiltak som vil føre til en positiv videre utvikling i Sør-Varanger	3	3	9	Omstillingsarbeid er krevende og langt fra alle omstillings-prosjekt kan defineres som vellykkede. Risikoen er således i utgangspunktet høy. Det vil være avgjørende at en skaper gode prosesser og kommer i gang med tiltak som skaper positive holdninger til omstillingsarbeidet
3	Å ikke gå fra strategi- og planarbeid til praktisk omstillingsarbeid på en effektiv måte	3	4	12	Gjennomføre strategi- og forankringsarbeidet på en slik at man letter det praktiske arbeidet i etterkant

Tabell 3: Kritiske faktorer

S – Sannsynlighet. Hvor sannsynlig vil det være at dette inntreffer. Skala 1-5 (5 er mest sannsynlig)

K – Kritisk. Hvor kritisk vil dette være hvis det inntreffer. Skala 1-5 (5 er mest kritisk)

RF – Risikofaktor (S * K). 15 eller høyere vil måtte utløse en aksjon innen en gitt dato.

6 Gjennomføring

6.1 Hovedaktiviteter

6.1.1 HA 1: Oppstart og prosjektplan

6.1.1.1 Hensikt

Sikre en god start på strategi- og forankringsfasen for omstillingsarbeidet. Sørge for at alle parter er enige om oppgavene i prosjektet og er omforent om en prosjektplan for arbeidet

6.1.1.2 Viktige oppgaver

- Gjennomføre oppstartsmøte med styringsgruppa
- Vedta en prosjektplan som setter rammene for prosjektarbeidet
- Vedta møtekalender

6.1.1.3 Resultat

Prosjektet får en god oppstart og prosjektplan vedtas.

6.1.2 HA 2: Foreløpig søknad

6.1.2.1 Hensikt

Etter nedleggelsen av en hjørnesteinsbedrift, er det viktig å komme raskest mulig i gang med omstillingsarbeidet. For å få omstillingsarbeidet i gang fortrest mulig i Sør-Varanger, er nødvendig å sikre at Sør-Varanger får offisiell status som omstillingskommune, med de bevilgninger dette medfører, allerede fra sommeren 2016. For å få denne statusen så fort (revidert statsbudsjett), må det sendes inn en foreløpig søknad til KMD innen 30. mars.

6.1.2.2 Oppgaver

- Innen 30. mars skal det skrives, besluttes og sendes inn en foreløpig søknad til KMD om å få omstillingsstatus. Søknaden er ikke en fullverdig søknad med alle de strategiske prioriteringer og forankringsprosesser som er nødvendig, men skal gi KMD et bilde av forventet mål, omfang og ressursbruk for omstillingsarbeidet.

6.1.2.3 Resultat

Foreløpig omstillingssøknad utarbeidet og innsendt med det resultat at Sør-Varanger får status som omstillingskommune allerede fra revidert statsbudsjett 2016.

6.1.3 HA 3: Strategisk utviklingsanalyse

6.1.3.1 Hensikt

Utarbeide en strategisk utviklingsanalyse for Sør-Varanger som grunnlag for utarbeidelse av omstillingsplan og påfølgende søknad om midler til å gjennomføre et omstillingsprogram. Dokumentet skal beskrive sentrale utviklingstrekk i kommunen og dokumentere de største næringsmessige utviklingspotensialene i Sør-Varanger kommune.

6.1.3.2 Oppgaver

I løpet av en strategisk utviklingsanalyse skal følgende temaer belyses:

- Omstillingsområdet i et regionalt perspektiv
- Komparative fortrinn for næringsutvikling
- Utviklingsmuligheter rundt næringsutvikling
- Kommunens rolle som tilrettelegger
- Strategiske valg og satsingsområde

6.1.3.3 Resultat

Den strategisk utviklingsanalysen skal dokumentere behovet for ekstraordinær innsats i Sør-Varanger, samt vurdere grunnlaget for et slikt arbeid og anbefale strategisk valg og satsingsområder. Analysen skal legge grunnlaget for utarbeidelse av omstillingsplan og påfølgende søknad om midler til å gjennomføre et omstillingsprogram.

6.1.4 HA 4: Omstillingsplan

6.1.4.1 Hensikt

Et vellykket omstillingsarbeid er blant annet avhengig av at man klarer å gjøre prioriteringer og målsetninger tidlig nok i omstillingsarbeidet. Disse beslutningene skal nedfelles i en omstillingsplan for hele perioden. Planen må være konkret nok til at den er et fornuftig styringsdokument, samtidig som den er fleksibel nok til at man klarer å ta hensyn til endringer som dukker opp underveis i omstillingsperioden.

6.1.4.2 Oppgaver

- Sammenfatte funnene fra den strategiske utviklingsanalysen i en omstillingsplan
- Lage utkast til omstillingsplan med beskrivelser av bakgrunn, målsettinger, innsatsområder, organisering og budsjett/finansieringsplan.

6.1.4.3 Resultat

En omstillingsplan som gir Sør-Varanger kommune det nødvendige rammeverket for å oppnå et vellykket omstillingsarbeid.

6.1.5 HA 5: Handlingsplan for første år

6.1.5.1 Hensikt

For å få en god start på omstillingsarbeidet, er det viktig med en god handlingsplan for år 1. Denne planen bør være vesentlig mer konkret og enda mer handlingsrettet enn den mer overordnede omstillingsplanen

6.1.5.2 Oppgaver

- Lage en handlingsplan for første år i omstillingsarbeidet basert på vedtatte innsatsområder og strategier fra omstillingsplanen.

6.1.5.3 Resultat

En konkret og aksjonsrettet plan for omstillingsarbeidet det første året av omstillingsperioden.

6.1.6 HA 6: Kommunikasjonsplan

6.1.6.1 Hensikt

God kommunikasjon er svært viktig et omstillingsarbeid. Kommunikasjon er viktig både for å mobilisere lokalbefolkning og lokalt næringsliv, men også for å informere myndigheter, næringsliv og enkeltpersoner om det arbeidet som til enhver tid pågår. I tillegg er det typisk mange ulike aktører involvert i et slikt arbeid, slik at det er viktig med god kommunikasjon for å unngå uklarheter. For at disse aktørene skal være omforent fra starten av, er det nødvendig å bruke tid på en kommunikasjonsplan

6.1.6.2 Oppgaver

- Lage en kommunikasjonsplan de viktigste aktørene i omstillingsarbeidet kan være omforente om.
- Involvere interessenter i kommunikasjonsarbeidet fra starten av omstillingsarbeidet

6.1.6.3 Resultat

Det blir laget en målrettet og tydelig kommunikasjonsprofil som bidrar til å fremme omstillingsarbeidet.

6.1.7 HA 7: Endelig omstillingssøknad

6.1.7.1 Hensikt

Sikre Sør-Varanger kommune status som omstillingskommune.

6.1.7.2 Oppgaver

- Skrive en formell omstillingssøknad til KMD
- Presentere planen for sentrale og fylkeskommunale myndigheter

6.1.7.3 Resultat

En søknad som gjør at Sør-Varanger oppnår ønsket status som omstillingskommune.

6.2 Tids og ressursplaner

Hovedaktivitet	Tidsplan (uke)													Ress.bruk	
	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21-24		
HA1				Påske									Dokumentflinking	30 timer	
HA2															30 timer
HA3															250 timer
HA4															40 timer
HA5															40 timer
HA6															20 timer
HA7															10 timer
Sum timeverk:													420 timer		
Statusmøter															
St.gruppe møter	1.3		18.3	(29.3)				22.4			13.5		(2.6)		
Milepæler	Se vedlegg 1														
Beslutningspunkt	1.3												15.6		

Tabell 4: Tids- og ressursplan

- 1) - intervju nøkkelpersoner gjennomføres i uke 14, 4 til 8 april
 2) - folkemøte 1 gjennomføres i uke 16, 18 til 22 april
 3) - folkemøte 2 gjennomføres i uke 19, 9 til 13 mai

SG møter er altså:

- Uke 9, 1. mars
- uke 11, 18. mars
- uke 16, 22. april
- uke 19, 13. mai

Tentative datoer for møter utover dette er 29.3 og 2.6.

7 Økonomi

Kostnader		Finansiering	
Kostnadsart	Beløp	Finansieringstype og kilde	Beløp
HA 1 Oppstartsmøte og prosjekøte og prosjektplan, 30 timer	33 000	Sør-Varanger kommune	497 000
HA 2 Foreløpig søknad, 30 timer	33 000		
HA 3 Strategisk utviklingsanalyse, 250 timer	275 000		
HA 4 Omstillingsplan, 40 timer	44 000		
HA 5 Handlingsplan for første år, 40 timer	44 000		
HA 6 Kommunikasjonsplan, 20 timer	22 000		
HA 7 forslag til endelig omstillingssøknad, 10 timer	11 000		
Reisekostnader	35 000		
Sum:	497 000	Sum:	497 000

Tabell 5: Økonomi

Alle tall er eks mva. Benyttet timesats er kr 1.100. Reisekostnader er basert på 5 reiser Verdal – Kirkenes (to med 1 person og 3 med 2 personer).

8 Kontrakter og avtaler

8.1 Kontrakter med underleverandører

Proneo skal ikke benytte seg av underleverandører i prosjektet.

Vedlegg 1: Milepælsplan

M I L E P Æ L S P L A N

Utgave: 1.0

Prosjekt: Omstilling Sør-Varanger fase 2

Prosjektleder: Knut Baglo

#	Aktivitet	P. start	V. start	P. ferdig	V. ferdig	Status	Merknad
HA1	Oppstartsmøte og prosjektplan	29.2.16		1.3.16			Prosjektplan godkjent av styringsgruppa
HA2	Foreløpig søknad	1.3.16		30.3.16			Utkast klart til 20.3.16, vedtas av kommunestyret 30.3.16. NB, avh. av at konsekvensanalyse leveres 15.3.16 som avtalt med oppdragstager Norconsult
HA3	Strategisk utviklingsanalyse	1.3.16		20.5.16			Mars; planlegging og oppstart samt innhenting av statistikk, april/mail; informasjonsinnhenting og forankring, mai; slutføring. Vedtas av kommunestyret sammen med omstillingssøknaden den 15.6.16
HA4	Omstillingsplan	15.3.16		20.5.16			Gjøres parallelt med strategisk utviklingsanalyse. Utkast skal leveres 6.5.16 og endelig dokument skal leveres 20.5.16. Vedtas av kommunestyret 15.6.16
HA5	Handlingsplan for første år	2.5.16		20.5.16			Utkast skal leveres 13.5.16 og endelig dokument skal leveres 20.5.16. Vedtas av kommunestyret 15.6.16
HA6	Kommunikasjonsplan	2.5.16		20.5.16			Utkast skal leveres 20.5.16. Dokumentet er vedlegg til omstillingsplanen, og vedtas sammen med denne den 15.6.16
HA7	Forslag til endelig omstillingssøknad	9.5.16		20.5.16			Utkast klart (samling av dokumenter ovenfor) 20.5.16. Vedtas av kommunestyret 15.6.16

Merknad: P.start: Planlagt start. V. start: Virkelig start. P. ferdig: Planlagt ferdig. V. ferdig: Virkelig ferdig. Status: I.P. Ikke påbegynt. U.A: Under arbeid
OK: Ferdig godkjent leveranse.



SØR-VARANGER KOMMUNE

Boks 406, 9915 Kirkenes
Tlf. 78 97 74 00. Fax 78 99 22 12
E-post: postmottak@sor-varanger.kommune.no
www.svk.no

SAKSFRAMLEGG Sak til politisk behandling

Saksbehandler: Celius Bodil Enhetsleder: Haugseth, Marit Hiim, tlf. 78 97 74 15	Dato: 21.03.2016
Arkivsak: <arkivsaksnr>	
Saksordfører:	

Utvalg	Saksnummer	Dato
Valgkomiteen		
Kommunestyret	023/16	30.03.2016

VALG AV NYTT MEDLEM TIL KONTROLLUTVALGET 2016 - 2019

Kort sammendrag:

Elin Mathisen ble den 28.10.15, sak 61/15 valgt som nestleder i kontrollutvalget for 2015 - 2019. Elin Mathisen er pr dags dato ansatt i Sør-Varanger kommune.

Og i følge forum for kontroll og tilsyn er ikke kommunens egne ansatte (uavhengig av stillingsbrøk) ikke valgbare til kontrollutvalget. Dette gjelder også som varamedlem.

Og i den forbindelse må det velges ny nestleder etter Elin Mathisen.

Faktiske opplysninger:

Kommuneplanens hovedmål:

Sør-Varanger kommune skal utvikles til et lokalsamfunn som gir grunnlag for befolkningsvekst i alle deler av kommunen. Arealdisponering og offentlig service og tjenesteproduksjon skal dimensjoneres ut fra en samlet befolkning på 12.000 innbyggere ved planperiodens utløp, og ha en kvalitet som gjør

kommunen attraktiv som bosted og for etableringer og knoppskyting i privat næringsliv.

Hovedmålet vil være retningsgivende for de politiske og administrative prioriteringer i hele den kommunale organisasjon i planperioden. Ut fra dette, skal det gjøres vurderinger i forhold til følgende satsingsområder:

Næringsutvikling:

Infrastruktur:

Barn og ungdom:

Folkehelse:

Kompetansebygging:

Økonomi:

Universell utforming, jfr bestemmelser i plan og bygningslov:

Alternative løsninger:

Forslag til innstilling:

Som kontrollutvalg i Sør-Varanger kommune for 2015 – 2019 velges i medhold av kommunelovens § 17, nr 1, jfr. Forskrift om kontrollutvalg § 2 følgende medlem:

Nestleder:

Nina Bordi Øvergaard
rådmann

- Dette dokumentet er godkjent elektronisk i Sør-Varanger kommune og har derfor ingen signatur. -